
	POLÍTICA INSTITUCIONAL	PAG.: 1 de 6
	TÍTULO: POLÍTICA DE USO DE MÍDIAS SOCIAIS E WHATSAPP	REV.: 0
	SIGLA: PO-ECO-10	DATA: 03/01/2022

SUMÁRIO

1. OBJETIVO	2
2. AMPLITUDE	2
3. CONCEITOS	2
4. RESPONSABILIDADES	2
5. PROCEDIMENTO	3
6. PROTEÇÃO DAS INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS	3
7. PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS	4
8. PROPRIEDADE INTELECTUAL	4
9. COMUNICAR-SE COM PROFISSIONALISMO E RESPEITO	4
10. DIREITO DA EMPRESA DE SOLICITAR A EXCLUSÃO DE PUBLICAÇÕES	5
11. PERFIS PROFISSIONAIS E INFORMAÇÕES DE CONTATO	5
12. PUBLICAÇÃO DE FOTOS E VÍDEOS PRODUZIDOS NAS IMEDIAÇÕES DA EMPRESA	5
13. MEDIDAS DISCIPLINARES INTERNAS	6
14. VIGÊNCIA	6
15. RESPONSABILIDADES	6

	POLÍTICA INSTITUCIONAL	PAG.: 2 de 6
	TÍTULO: POLÍTICA DE USO DE MÍDIAS SOCIAIS E WHATSAPP	REV.: 0
	SIGLA: PO-ECO-10	DATA: 03/01/2022

1. OBJETIVO

Estabelecer as diretrizes da utilização das mídias sociais em ambiente de trabalho ou nos dispositivos entregues pela Ecoagro, sejam nos recursos da empresa ou em seus próprios dispositivos pessoais. A expectativa da empresa é de que seus colaboradores usem as mídias sociais com responsabilidade. De acordo com estas diretrizes, todos os colaboradores que utilizarem mídias sociais devem fazê-lo com profissionalismo e respeito, e em conformidade com a lei.

2. AMPLITUDE

Aplica-se a todos os colaboradores, corpo diretivo, alocados, estagiários, jovens aprendizes da Ecoagro.

3. CONCEITOS

Mídias sociais: incluem comunicações públicas baseadas na web que possibilitam a publicação de conteúdo para um público amplo. Devido ao rápido passo em que as novas mídias sociais são criadas, não há uma lista definitiva das plataformas às quais se aplica esta política; no entanto, apresentamos alguns tópicos meramente exemplificativos que estão relacionados abaixo:


- Sites de redes sociais (Facebook, LinkedIn, MySpace);
- Aplicativo WhatsApp;
- Micro blogs (Twitter);
- Blogs;
- Fóruns e painéis de discussão;
- Sites para compartilhamento de vídeos e fotos (YouTube, Flickr, Instagram);
- Sites de bookmarks (Pinterest);
- Sites de referências geradas pelo usuário ou wikis (Wikipedia);
- Qualquer website que permita a publicação de textos ou mídias.

4. RESPONSABILIDADES

Você é pessoalmente responsável pelas suas palavras e ações em qualquer lugar que esteja; mesmo no mundo virtual. Lembre-se de que, quando participa de redes sociais, você fala por você e não em nome da Ecoagro. Identifique-se usando a primeira pessoa do singular.

A Ecoagro se reserva o direito de monitorar o uso das plataformas sociais e tomar as medidas necessárias para proteger-se contra um eventual uso indevido que poderia prejudicar a sua reputação.

Ficam as áreas de Tecnologia da Informação, Tecnologia da Informação, Comunicação e Marketing e Compliance responsáveis por atualizar e monitorar se todas as regras estabelecidas neste procedimento estão sendo cumpridas.

	POLÍTICA INSTITUCIONAL	PAG.: 3 de 6
	TÍTULO: POLÍTICA DE USO DE MÍDIAS SOCIAIS E WHATSAPP	REV.: 0
	SIGLA: PO-ECO-10	DATA: 03/01/2022

5. PROCEDIMENTO

5.1. USO DAS MÍDIAS SOCIAIS EM NOME DA EMPRESA

Somente as áreas de Tecnologia da Informação, Comunicação e Marketing e Compliance estão autorizadas a falar em nome da empresa.

Apenas contas oficiais da Ecoagro poderão exibir o logotipo da empresa.

Se um membro da imprensa ou de alguma mídia on-line entrar em contato com você para falar sobre conteúdos publicados na Internet sobre a Ecoagro, encaminhe-os ao Marketing e/ou à área de Comunicação.

5.2. USO PESSOAL DAS MÍDIAS SOCIAIS

Os colaboradores que acessam as mídias sociais para uso pessoal se responsabilizam por proteger todas as informações confidenciais que tenham acesso em decorrência da relação com a Ecoagro, pois são pertencentes à Empresa.

Para evitar a difusão de fake news, avalie o que está sendo compartilhado na internet. Não replique informações da Companhia, do setor e de concorrentes sem verificar se a fonte é confiável e a informação é verdadeira, mesmo em grupos fechados de mídias sociais (ex.: WhatsApp, Facebook);

5.3. USO DO WHATSAPP

Na mesma linha das ressalvas acima, o usuário também fica ciente que é expressamente proibido o compartilhamento de documentos ou informações que contenham dados pessoais pelo WhatsApp com pessoas não autorizadas.


Todos os usuários deverão realizar no WhatsApp o procedimento de verificação de segurança denominado “confirmação em duas etapas”, o qual poderá ser verificado em: https://faq.whatsapp.com/general/verification/about-two-step-verification/?lang=pt_br

6. PROTEÇÃO DAS INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS

A proteção das informações confidenciais da Ecoagro e dos fornecedores é responsabilidade crítica de todos os colaboradores. A não proteção destas informações poderá resultar em danos à reputação ou aos interesses comerciais da empresa.

Certifique-se que as referências feitas a clientes, parceiros e fornecedores não violem nenhuma obrigação de não divulgação. Lembre-se também das obrigações de confidencialidade previstas no seu contrato de trabalho.

Sites públicos não são adequados para a comunicação interna com outros funcionários da Ecoagro, os quais estão mais suscetíveis a incidentes de segurança.

	POLÍTICA INSTITUCIONAL	PAG.: 4 de 6
	TÍTULO: POLÍTICA DE USO DE MÍDIAS SOCIAIS E WHATSAPP	REV.: 0
	SIGLA: PO-ECO-10	DATA: 03/01/2022

A Ecoagro apresenta algumas informações meramente exemplificativas que não devem ser compartilhadas nas mídias sociais:

- Projeções e resultados financeiros;
- Números da empresa e do negócio que não são públicos;
- Conteúdo sobre apresentações e palestras que não tenham sido liberados para divulgação;
- Informações que sejam de interesse da concorrência;
- Assuntos delicados, como demissões ou troca de executivos;
- Informações, vídeos ou fotos de acidentes;
- Assuntos que exponha alguém nominalmente;
- Boatos e fatos não oficiais;
- Dados Pessoais de terceiros sem autorização.

7. PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

A Ecoagro, em atenção à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/18), ressalta que todos os dados pessoais, considerados aqueles que identifiquem ou tornem identificável uma pessoa natural, devem ser tratados com boa-fé e segurança.

Os dados pessoais também são ativos da empresa, portanto, é vedado compartilhar nas redes sociais dados pessoais dos colaboradores, prestadores de serviços ou terceiros da Ecoagro, sem que haja expressa autorização do titular dos dados, inclusive em nome da Ecoagro.

Todos os colaboradores devem se atentar e cumprir com as regras sobre Privacidade e Proteção de Dados Pessoais dispostas neste documento e nas demais políticas e termos que disponham sobre o mesmo tema.

8. PROPRIEDADE INTELECTUAL


Os colaboradores e fornecedores não tem autorização para utilizar as marcas comerciais ou projetos da empresa, nem reproduzir materiais nas mídias sociais ou sites, sem obter a autorização prévia com a área de Marketing da Ecoagro.

Cumpra as leis e regulamentos e, principalmente, as leis que regem os direitos de propriedade intelectual, inclusive direitos autorais e marcas registradas.

Você não deve postar conteúdo ou agir de modo a violar a lei ou infringir os direitos de propriedade intelectual da Ecoagro ou de terceiros.

9. COMUNICAR-SE COM PROFISSIONALISMO E RESPEITO

Os colaboradores são responsáveis pelo conteúdo que publicar nas mídias sociais. Deve-se seguir as políticas da empresa.

	POLÍTICA INSTITUCIONAL	PAG.: 5 de 6
	TÍTULO: POLÍTICA DE USO DE MÍDIAS SOCIAIS E WHATSAPP	REV.: 0
	SIGLA: PO-ECO-10	DATA: 03/01/2022

Não se comporte no mundo virtual de uma maneira que seria considerada inaceitável no ambiente de trabalho ou que seja ilegal.

Tenha em mente de que o tom que você usa on-line pode ser interpretado de formas diferentes pelos leitores, devido à falta de comunicação corporal ou às diferenças culturais. Alguns participantes podem não conhecer as abreviações, emoticons e outros códigos comuns usados na comunicação on-line. Lembre-se também de que, frequentemente, os comentários são tirados do contexto. Então, atenha-se aos fatos.

Confiança é um importante elemento na criação de relacionamentos on-line. Crie confiança mantendo um tom respeitoso, mesmo quando discordar de outras pessoas, e respondendo aos comentários de forma pontual. Se perceber que cometeu um erro, corrija-o imediatamente.

Não se deve publicar textos ou imagens – seja sobre colaboradores da Ecoagro, de clientes, fornecedores ou outros, que sejam:

- Ameaçadores;
- depreciativos;
- difamatórios;
- intimidadores;
- sexualmente explícitos;
- que representem assédio;
- que sejam violações da empresa ou de outras políticas.

10. DIREITO DA EMPRESA DE SOLICITAR A EXCLUSÃO DE PUBLICAÇÕES

A empresa poderá solicitar ao colaborador que apague qualquer publicação ou conteúdo que possa acarretar risco legal, financeiro ou danos à reputação da Ecoagro.

A solicitação poderá ser feita mesmo se o uso da mídia social estiver limitado ao tempo pessoal do colaborador e for feito em equipamentos que não sejam de propriedade da empresa.


11. PERFIS PROFISSIONAIS E INFORMAÇÕES DE CONTATO

Os usuários não devem usar o e-mail e as informações de contato da empresa ao criarem perfis nas mídias sociais que acessem para fins pessoais.

12. PUBLICAÇÃO DE FOTOS E VÍDEOS PRODUZIDOS NAS IMEDIAÇÕES DA EMPRESA

Não é permitido publicar imagens ou vídeos produzidos nas áreas sob responsabilidade da empresa.

Somente a área de Marketing têm autorização para publicar ou liberar alguma imagem da empresa para utilização.

	POLÍTICA INSTITUCIONAL	PAG.: 6 de 6
	TÍTULO: POLÍTICA DE USO DE MÍDIAS SOCIAIS E WHATSAPP	REV.: 0
	SIGLA: PO-ECO-10	DATA: 03/01/2022

13. MEDIDAS DISCIPLINARES INTERNAS

O não cumprimento das regras estabelecidas neste procedimento implicará na aplicação de sanções disciplinares internas aos colaboradores que tenham desvios de conduta, inclusive em responsabilização administrativa ou judicial.

14. VIGÊNCIA

Dezembro de 2022.

15. RESPONSABILIDADES

Etapa	Responsável	Unid. Organizacional/Cargo
Elaboração	Fernando Silva / Consultoria LVD	ECO Consult
Revisão	Douglas Albuquerque	Diretor de Compliance, Risco e Controles Internos
	César Alves	ECO Consult / Tecnologia da Informação
	Juliana Oliveira	ECO Consult / Marketing
Aprovação	Conselho de Administração	ECOPAR

16. REFERÊNCIA CRUZADA COM OUTROS NORMATIVOS INTERNOS

- Manual de Segurança Cibernética e da Informação
- Norma de Utilização de Acesso Remoto
- Política de Uso de Dispositivos Móveis Corporativo
- Código de Ética e Conduta
- Manual de Recursos Humanos